

# <<学部>>

## ●卒業証明書

## 卒業生用

■申込書類〇1～〇4をご準備の上、下記「◎宛先」に郵送下さい。

〇1 申込書

〇2 公的身分証明書（運転免許証、パスポート等）のコピー

〇3 証明書発行手数料・・・1通につき300円

※手数料は、必ず定額小為替証書でお願いします。

（定額小為替証書は、ゆうちょ銀行で取り扱っています。）

〇4 返信用送料（切手）

| 部数     | 1～3通 | 4～7通 |
|--------|------|------|
| 送料（普通） | 110円 | 180円 |
| 送料（速達） | 410円 | 480円 |

※送料は、切手でお願いします。

◎宛先（切り取って、お使い下さい。）

〒700-8601  
岡山市北区津島京町2-10-1  
岡山商科大学 学生課 行  
【卒業証明書申込書在中】

太枠内に必要事項を記入して下さい。

※卒業年月日、学籍番号をお忘れの場合は、空白で結構です。ただし、氏名に必ずフリガナをお願いします。



切 取 線  
申込年月日 年 月 日

NO. \_\_\_\_\_

### 卒業証明書申込書

|             |             |
|-------------|-------------|
| 必要部数        | 通 × @300円   |
| 使用目的        |             |
| 卒業年月日       | 西暦 年 月 日 卒業 |
| 学籍番号        |             |
| フリガナ<br>氏 名 |             |
| 生年月日        | 西暦 年 月 日    |
| 所属学部・学科     | 学部 学科       |
| 送付先住所       | 〒           |
| 本人 印        |             |

印

|     |    |
|-----|----|
| 受付印 |    |
| 受取  | 発行 |

|     |
|-----|
| 発送日 |
|-----|

NO. \_\_\_\_\_

### 卒業証明書 領 収 書

|       |   |
|-------|---|
| 発行手数料 | 円 |
| 送 料   | 円 |

〒700-8601  
岡山市北区津島京町2-10-1

岡山商科大学 学生課

|      |
|------|
| 領収印  |
| 学籍番号 |
| 氏 名  |