



2 0 2 0

学生募集要項

◎法学部 ◎経済学部 ◎経営学部

やりたいことを見つける幸せ。——

岡山商科大学

5 AO入学試験要項

AO入試事前選考等に関する詳しい情報は、本学ホームページより「AO入試エントリーガイド2020」をご参照ください。

(1) 出願資格

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者（過去5年以内）及び2020年3月卒業見込みの者。
- ② 高等学校卒業程度認定試験（旧：大学入学資格検定）に合格した者及び2020年3月31日までに合格見込みの者。
- ③ 本学を専願し、法学部法学科、経済学部経済学科、経営学部経営学科、経営学部商学科、経営学部商学科ファイナンシャルプランニングコースのAO入試事前選考に合格した者。

(2) 出願受付期間

試験区分	出 願 受 付 期 間			
第1回	【出願期間】2019年 10月2日(水) 0:00～ 10月16日(水) 23:00	【入金期限】 10月16日(水) 23:59	【書類郵送期限】 10月17日(木) 消印有効	Web出願のみ
第2回	【出願期間】2019年 11月20日(水) 0:00～ 12月11日(水) 23:00	【入金期限】 12月11日(水) 23:59	【書類郵送期限】 12月12日(木) 消印有効	

(3) 試験日と合格発表日

試験区分	試験日	合格発表日
第1回	2019年10月26日(土)	2019年11月1日(金)
第2回	2019年12月21日(土)	2019年12月26日(木)

(4) 試験会場

岡山商科大学	岡山市北区津島京町2-10-1
--------	-----------------

(5) 選考方法

試験時間割	
時間	試験内容
10:00～	口頭試問

(6) 出願手続

●出願書類

Web出願後、検定料を支払い、下記必要書類をそろえて市販の角2封筒（角形2号）に入れ、書類郵送期限内に入試課へ簡易書留・速達で郵送してください。封筒には、

Web出願完了画面から印刷できる宛名ラベルを貼ってください。

- ① 出身高等学校の調査書（事前選考時に提出していない場合のみ）
- ② 学修奨励制度適用申請書（様式362）

※ ②の書類は本学ホームページ上の「学生募集要項」のページからダウンロードできますので、A4普通紙に印刷して使用してください。

【送付先】〒700-8601

岡山市北区津島京町2丁目10-1

岡山商科大学 入試課 行

【書類郵送期限】第1回：2019年10月17日（木）消印有効

第2回：2019年12月12日（木）消印有効

● 検定料について

検定料 30,000円

以下の①～③の方法でお支払いください。

- ① クレジットカード
- ② コンビニエンスストア
- ③ ネットバンキング、金融機関ATM（Pay-easy）

〔注意〕

- ① AO入学試験は、専願入試です。
- ② 合格者には、本人宛に合格通知書とともに入学手続きに必要な書類を郵送します。
- ③ 経営学部商学科ファイナンシャルプランニングコース受験者が不合格の場合、経営学部商学科（マーケティングコース、企画開発・デザインコース、観光コース）で合格することがあります。

(7) 合格者の学修奨励制度対象試験へのチャレンジについて

AO入試、推薦入試（指定校推薦入試後期日程、専門能力推薦入試後期日程を除く）で合格され、入学手続きを完了された方（学修奨励制度手続き者は除く）は、改めて一般入試（後期日程を除く）または大学入試センター試験利用入試を受験して、学修奨励制度による授業料等の減免にチャレンジすることが可能です。（検定料は不要。調査書等も必要ありません。）ただし、大学入試センター試験利用入試に学修奨励制度として出願される方は、令和2年度大学入試センター試験を受験される方のみ出願可能となります。もちろん特待生基準に達しなかった場合でも入学の権利が取り消されることはありません。

これら学修奨励制度対象試験の成績により、以下の授業料減免制度（種別）の適用対象となります。

〔特待生特別奨学制度〕1年次前期分授業料（360,000円）を免除します。

（選考基準）

同制度対象試験で優秀な成績を収めた方

学部学科ごとの定員枠は設定せず、各試験の得点水準で特待生特別奨学制度対象者として決定します。

（対象試験）：一般入試（前期日程・中期日程）、

大学入試センター試験利用入試（前期日程・中期日程・後期日程）

（備考）

- ① 学則（休学・退学等）により適用資格を喪失・取り消すことがあります。
- ② 詳しくは、合格通知書に同封されます「学修奨励制度対象試験のご案内」をご覧ください。

11 受験上の注意事項

(1) 所持品の取扱い

- 受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、次のとおりです。
 - ・ 黒鉛筆
 - ・ シャープペンシル
 - ・ 消しゴム
 - ・ 鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
 - ・ 時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可）
 - ・ 眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋等から中身だけ取り出したもの。）
- 試験時間中に、次のものは使用してはいけません。
 - ・ 定規及びコンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具。ただし、次の科目では使用を認めています。
 - ※ 数学 I ・ 数学 A の試験では、定規及びコンパスの使用を認めています。
 - ※ 簿記の試験では、そろばん及び電卓（関数計算、辞書機能等のあるものは不可）の使用を認めています。
 - ・ 携帯電話及びスマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類
 - ・ 耳せん（監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。）なお、上記の補助具や電子機器類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていると不正行為となることがあります。また、試験時間中に使用してはいけない電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。

(2) 試験室への入室・退室等

- 試験室への入室時間等について（専門能力推薦入試）
 - ・ 試験当日、試験室は8時30分開室です。なお、受験生・保護者控室は8時00分から開室します。
- 試験室への入室時間等について（一般公募制推薦入試・一般入試）
 - ・ 試験当日、試験室は9時15分開室です。なお、受験生・保護者控室は8時30分から開室します。
- ※ 受験生・保護者控室は本学試験場のみ設置となります。
 - ・ 試験開始後30分を経過しての試験室への入室は認めません。
- 試験時間中の途中退室について
 - ・ 試験時間中の途中退室は認めません。ただし、試験時間中の発病又はトイレ等やむを得ない場合には、挙手の上、試験監督者の指示に従ってください。

(3) 自家用車送迎

- ・ 試験場への自動車・バイクの乗り入れは収容施設がないのでご遠慮ください。

(4) 障がい等を有する入学志願者の事前相談

- 受験中病気などにより受験にたえられなくなった場合は、試験監督者に申し出てください。
- 障がい等がある場合または病気療養中の場合は、受験上及び修学上特別な配慮・検討を必要とすることがありますので、必ず出願する試験区分の出願受付開始日の1か月前までに入試課へご相談ください。ただし、受験生への配慮が可能な試験場は本学試験場に限りません。

なお、補聴器、松葉杖、車椅子等を使用している場合もご相談ください。

(注) 障がい等とは、学校教育法施行令第22条の3の規定に準拠した「視覚障がい」、「聴覚障がい」、「肢体不自由」、「病弱」、「その他」、及び「発達障がい者支援法施行令(平成17年政令第150号)」に準拠した「発達障がい」です。

12 合格発表

(1) 発表方法

- ・各入試区分に記載の合格発表日より行います。
- ・**正式な合格発表は、本学掲示板及び郵送にて行います。**ただし、本学ホームページ上でも受験者の便宜を考慮し、補助的手段として合格発表を行います。
- ・各推薦入試については、所属高等学校へも書面にて通知させていただきます。

(2) 補欠合格制度

- ・入学手続き者が本学の定める人数に達しなかった場合、補欠合格を発表することがあります。
- ・補欠合格を実施予定とする入試制度は、一般入試(前期日程・中期日程・後期日程)、大学入試センター試験利用入試(前期日程・中期日程・後期日程)です。
- ・受験した当該入試の合格発表日に、不合格通知書とともに補欠合格候補者通知書をお送りします。その後、補欠合格発表日に、当該候補者の中から補欠合格者を決定し、合格通知書をお送りします。
- ・補欠合格者には合格通知書及び入学手続き書類等の郵送をもって発表とします。送付日は補欠合格発表日です。
- ・一般入試後期日程及び大学入試センター試験利用入試後期日程に限り、補欠合格発表日の15:00~17:00迄の間に当該候補者本人に電話連絡を行い、入学の意思を確認することがあります。当該入試で受験し、補欠合格候補者通知書を受け取っている候補者は、当該補欠合格発表日に電話連絡が確実に受けられるよう所在を明らかにしておいてください。なお、電話連絡先は、出願時に登録した電話番号となります。
- ・補欠合格候補者の方で、出願時に登録した電話番号から変更となっている場合は、速やかに入試課までご連絡ください。
- ・**本人の不在や電話連絡先の変更の連絡がないなどの理由により、電話連絡ができなかった場合は、補欠合格者としての取り扱いが無かったものとする場合があります。**
- ・補欠合格者は学修奨励制度の適用対象外となります。

試験区分	補欠合格発表日
一般入試前期日程	2020年3月9日(月)
大学入試センター試験利用入試前期日程	
一般入試中期日程	2020年3月16日(月)
大学入試センター試験利用入試中期日程	
一般入試後期日程	2020年3月27日(金)
大学入試センター試験利用入試後期日程	

(3) 補欠合格者の入学手続きについて

- ・合格通知書とあわせて、入学手続き方法をお知らせします。なお、入学手続き期限等は、同封する「入学手続きについて」(冊子)で確認してください。また、所定の期限に入学手続

書類を提出されないとき、納付金を納付されないときは、合格を取り消し、入学を許可いたしません。

(4) 問合せについて

・合格発表についての電話、郵便等による問い合わせは一切受け付けません。

13 入試問題について

- ① 本学のアドミッションポリシーを実現するため、必要と認める範囲で「入試過去問題活用宣言」に参加している大学の入試過去問題を使用して出題することがあります。
- ② 入試過去問題を使用する際は、そのまま使用することも、一部改変することもあります。
- ③ 「入試過去問題活用宣言」についての詳細及び参加大学の一覧については、次のURLにて公表しております。<http://www.nyushikakomon.jp>

14 入学手続

- ① 所定の期限に、合格通知書に同封された提出書類を提出するとともに振込用紙に提示してある入学手続納付金を納付してください。なお、入学手続期限は、合格試験区分により異なります。
所定の期限に入学手続書類を提出されないとき、納付金を納付されないときは、合格を取り消し、入学を許可いたしません。誤りのないように注意してください。
- ② 卒業等が見込みの者で、2020年3月31日までに出席資格を満たすことができなかった者は、合格を取り消し、入学を許可いたしません。

(1) 提出書類及び提出期限

種 類	提出先	合格試験区分	提 出 期 限
住 民 票 の 写 し (本人記載のもの)	入試課	第1回AO入試	2019年11月22日(金)まで
		専門能力推薦入試前期日程	2019年12月27日(金)まで
		一般公募制推薦入試前期日程	2020年1月10日(金)まで
一般公募制推薦入試後期日程		2020年1月24日(金)まで	
第2回AO入試			
※ 身上調書(誓約書)		一般入試前期日程	2020年3月6日(金)まで
		大学入試センター試験利用入試前期日程	
		専門能力推薦入試後期日程	2020年3月13日(金)まで
		一般入試中期日程	
	大学入試センター試験利用入試中期日程		
一般入試後期日程	2020年3月25日(水)まで		
大学入試センター試験利用入試後期日程			
卒業証明書または高等学校卒業程度認定試験証明書	入学式受付	入学式当日持参	
※ 学 生 現 況 届		入学式当日持参	

※身上調書(誓約書)及び学生現況届は「入学手続きについて」(冊子)に同封されています。

※学修奨励制度適用候補者は、所得証明書の写しの提出が必要となります。

(2) 入学手続納付金納付期限

合格試験区分	第1次入学手続 期限(入学金)	第2次入学手続期限 (授業料、教育充実費 等の前期分)	一括入学手続期限 (入学金、授業料、教育 充実費等の前期分)
第1回AO入試	—————	—————	2019年11月22日(金)
専門能力推薦入試 前期日程	—————	—————	2019年12月27日(金)
一般公募制推薦入試 前期日程	2019年12月13日(金)	2020年1月10日(金)	—————
一般公募制推薦入試 後期日程	2020年1月10日(金)	2020年1月24日(金)	
第2回AO入試	—————	—————	2020年1月24日(金)
一般入試前期日程 大学入試センター試験 利用入試前期日程	2020年2月21日(金)	2020年3月6日(金)	
専門能力推薦入試 後期日程			2020年3月13日(金)
一般入試中期日程 大学入試センター試験 利用入試中期日程	2020年3月6日(金)	2020年3月13日(金)	
一般入試後期日程 大学入試センター試験 利用入試後期日程	—————	—————	2020年3月25日(水)

※第1次入学手続時に、同時に第2次入学手続を行うことも可能です。

※第1次入学手続を行っていない場合は、第2次入学手続を行うことができません。

(3) 年次別、前・後期別納付金 (2020年度)

費目		年次及び 納入期日	1年次		2年次以降	
			前期 (入学手続時)	後期 (10月)	前期 (4月)	後期 (10月)
一般納付金	入学金		100,000			
	授業料		360,000	360,000	360,000	360,000
	教育充実費		160,000	160,000	160,000	160,000
	小計		620,000	520,000	520,000	520,000
受託徴収金	後援会費		8,000	6,000	6,000	6,000
	学友会費		8,000	5,000	5,000	5,000
	学会費		1,000	1,000	1,000	1,000
	小計		17,000	12,000	12,000	12,000
合計			637,000	532,000	532,000	532,000
年間合計			1,169,000		1,064,000	

※上記納付金の他、受託徴収金として同窓会費を入学後3年目と4年目の前・後期それぞれ7,000円徴収します。

15 入学 辞 退

入学を辞退する場合は、入学手続（書類の提出・納付金の納付）に関係なく入学辞退届（本学所定で合格通知書送付の際同封）を本学入試課に必ず郵送してください。

〔納付金等の返還について〕

① AO入試、専門能力推薦入試

いったん提出された書類および納付された納付金は返還いたしません。

② 一般公募制推薦入試、一般入試、大学入試センター試験利用入試

入学手続を完了した者が、2020年3月31日（火）【当日必着】までに所定の納付金返還請求をした場合、入学金を除く、授業料その他の納付金を2020年4月下旬以降に指定された口座に返還いたします。ただし、締切日を過ぎて辞退した場合には返還いたしません。なお、返還にかかる振込手数料は申請者の負担になります。

16 注 意 事 項

- ① 本学での受付事務時間は8時30分から16時30分までです。ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日、大学休業日は受け付けいたしません。
- ② 卒業等が見込みの者で入学手続きを完了していても、2020年3月31日（火）までに出願資格を満たすことができなかった者は、合格を取り消し、入学を許可しません。

17 個人情報について

岡山商科大学の各入学試験への出願に際しての提出書類（志願票、調査書、推薦書、志望理由書、資格取得証明書等）記載の住所等の個人情報については、入学試験及び入学後の学生指導のためにのみ使用します。また、入試の結果については、高等学校等で実施する進路調査支援の一環として受験生本人の受験情報を提供する場合があります。